

A- IDENTIFICACION DEL DENUNCIANTE

Gestión de Patrimonios Mobiliarios, SV, S.A. (GPM SV, S.A.), garantiza su anonimato y la confidencialidad de la misma marcando la casilla habilitada al efecto. IMPRIMALO, CUMPLIMENTELO Y ENVIELO POR CORREO POSTAL a CANAL DE DENUNCIAS, GPM SV, S.A., calle Serrano 41, 3ª planta, 28001 MADRID o al correo electrónico atencionclientes@gestionpatrimonios.com

SI DESEA MANTENER EL ANONIMATO NO RELLENE ESTA PARTE Y UTILICE EL CORREO POSTAL A LA DIRECCION MENCIONADA ANTERIORMENTE SIN INCLUIR REMITE. Ello nos impedirá mantenerle informado de los procesos y situación de su denuncia.

NOMBRE:

APELLIDOS:

DNI:

DOMICILIO:

PROVINCIA:

CORREO ELECTRÓNICO

DP:

B- MOTIVO DE LA DENUNCIA

- ABUSO DE MERCADO y/o USO DE INFORMACION PRIVILEGIADA
- BLANQUEO DE CAPITALES
- RELACIONES LABORALES DE GPM SV, S.A.
- OTRAS (describa a continuación brevemente el motivo)

C- DESCRIPCION DE LOS HECHOS DENUNCIADOS

(si necesita espacio adicional adjunte hojas numeradas consecutivamente)

D- RELACION DE PERSONAS Y ENTIDADES DENUNCIADAS

Relacione a continuación todas las personas y entidades sobre las que recae la denuncia. Identifíquelas lo máximo posible incluyendo si puede domicilios, DNI/CIF etc.

E- PRUEBAS APORTADAS

Todas las denuncias deberán aportar pruebas que acrediten los hechos al menos de manera indiciaria. Relacione, a continuación, los documentos o pruebas que aporta numerándolas consecutivamente

F- LUGAR, FECHA/HORA Y FIRMA: (Para que la denuncia sea tramitada asegúrese de que la firma e incluye el lugar la fecha y la hora.)